



**ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี**  
**เรื่อง กำหนดการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ และรายเก่าที่เปลี่ยน**  
**สถานศึกษา(กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา)และการขอกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)**  
**สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐**

เพื่อให้การขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับผู้กู้รายใหม่ ผู้กู้รายเก่าที่เปลี่ยนสถานศึกษา(กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา) และการขอกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงให้นักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนการกู้ยืมเงินกองทุนฯตามประกาศฉบับนี้ ดังนี้

ขั้นตอน				ระยะเวลา
๑. ผู้ขอกู้ยืมรายใหม่ ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) ระบบ e-studentloan สำหรับนักศึกษา จาก <a href="http://www.studentloan.or.th">www.studentloan.or.th</a> (*สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่เปลี่ยนระดับการศึกษาหรือเปลี่ยนสถานศึกษาไม่ต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้)				ตั้งแต่บัดนี้ ถึง ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๐
๒. ผู้ขอกู้ยืมที่ได้สถานศึกษาแล้วให้ยื่นแบบคำขอกู้ยืมในระบบ ระบบ e-studentloan สำหรับนักศึกษา โดยให้ผู้เลือกรู้กับ <u>มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ</u> การยื่นคำขอกู้ยืม สำหรับผู้กู้ยืม กยศ. รายเก่าที่เปลี่ยนสถานศึกษา(กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา)ในสาขาวิชาที่ขาดแคลนและเป็นความต้องการหลักของประเทศ ให้ยื่นกู้ กยศ.ตามเดิม ส่วนผู้ขอกู้ยืมรายใหม่ให้เลือกกู้ยืมตามสาขาวิชาดังนี้				
<b>ประเภทผู้กู้รายใหม่</b>	<b>กยศ.</b>	<b>กรอ.</b>		
<b>คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร</b> - ทุกสาขาวิชา	-	✓		๑ มิ.ย. ๖๐ ถึง ๓ ก.ย. ๖๐
<b>คณะวิทยาการจัดการ</b> - สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว - สาขาวิชาการจัดการโรงแรม - สาขาวิชาอื่นๆ	- - ✓	✓ ✓ -		
<b>คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</b> - สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการออกแบบ - สาขาวิชาอื่นๆ	- ✓	✓ -		
<b>ประเภทผู้กู้รายเก่าที่เปลี่ยนสถานศึกษา</b> (กู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา)	<b>กยศ.</b>	<b>กรอ.</b>		
<b>คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร</b> - ทุกสาขาวิชา	✓	-		
<b>คณะวิทยาการจัดการ</b> - สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว - สาขาวิชาการจัดการโรงแรม - สาขาวิชาอื่นๆ	✓ ✓ ✓	- - -		

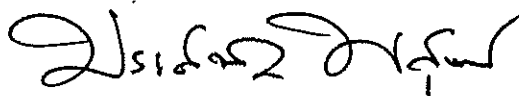
ประเภทผู้กู้รายเก่าที่เปลี่ยนสถานศึกษา (ผู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา)	กยศ.	กรอ.	๑ มิ.ย. ๖๐ ถึง ๓ ก.ย. ๖๐
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการออกแบบ - สาขาวิชาอื่นๆ	✓ ✓	- -	
๓. นักศึกษาส่งเอกสารดังต่อไปนี้ที่คณะวิชาของตนเอง ดังนี้ ๓.๑ แบบคำขอกู้ยืมที่ยื่นผ่านระบบ e-studentloan ๓.๒ แบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (แบบ กยศ.๑๐๑) ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้กู้ยืม บิดา และมารดา ๓.๔ หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (ให้เลือกมาอย่างใดอย่างหนึ่ง) - กรณี บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมมีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือนหรือสลิปเงินเดือนของบุคคลนั้นแล้วแต่กรณี - กรณี บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง ของผู้กู้ยืมไม่มีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ของครอบครัว (แบบ กยศ.๑๐๒ / แบบ กรอ.๑๐๒) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานของรัฐของผู้รับรองรายได้ ๓.๕ หนังสือแสดงความคิดเห็นของอาจารย์แนะแนว/อาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.๑๐๓) (เป็นอาจารย์โรงเรียนเก่า หรือ อาจารย์ปรึกษาที่สถานศึกษาใหม่ได้) ๓.๖ สำเนาสัญญากู้ยืมจากโรงเรียนเดิม (เฉพาะผู้กู้รายเก่าที่ผู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา) ๓.๗ เอกสารหลักฐานถึงการเข้าร่วมโครงการจิตอาสา (โดยไม่กำหนดชั่วโมง) **แบบ กยศ.๑๐๑, กยศ.๑๐๒, กรอ.๑๐๒ และ กยศ.๑๐๓ ดาวน์โหลดได้ที่ <a href="http://www.studentloan.or.th">www.studentloan.or.th</a>			๑ มิ.ย. ๖๐ ถึง ๑ ก.ย. ๖๐  การส่งเอกสาร คณะสัตวศาสตร์ฯ ส่งที่ คุณชาติรี คำเอก  คณะวิทยาการจัดการ ส่งที่ คุณณัฐมน พัฒนา  คณะเทคโนโลยี สารสนเทศฯ ส่งที่ คุณบุญช่วย จันทร์เข้า
๔. นักศึกษาที่เป็นผู้กู้รายใหม่ต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์จากคณะวิชา (**สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่ผู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษาไม่ต้องดำเนินการในขั้นตอนนี้)			๔ - ๖ ก.ย. ๖๐
๕. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินกองทุน กยศ. และ กรอ.			๑๑ ก.ย. ๖๐
๖. นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้กู้ยืมเงินทั้งรายใหม่และรายเก่าที่เปลี่ยนสถานศึกษา(ผู้ต่อเนื่องมาจากระดับมัธยมศึกษา) ต้องเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและและรับฟังขั้นตอนการทำสัญญา กยศ./กรอ. ดังนี้ ๖.๑ รอบเช้า คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร และ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๖.๒ รอบบ่าย คณะวิทยาการจัดการ			๑๔ ก.ย. ๖๐
๗. ผู้กู้ยืมส่งสัญญาที่ลงนามโดยผู้กู้ยืมและผู้ค้ำประกันเรียบร้อยแล้วพร้อมเอกสารประกอบการทำสัญญาที่เรียบร้อยแล้ว			ภายใน ๒๙ ก.ย. ๖๐
๘. ผู้กู้ยืมที่ส่งสัญญาเรียบร้อยแล้วให้กรอกยืนยันค่าเล่าเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๐ ในระบบ e-studentloan สำหรับนักศึกษา			ภายใน ๒๙ ก.ย. ๖๐
๙. ผู้กู้ยืมติดต่อลงชื่อในแบบยืนยันลงทะเบียนค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ ณ ห้องงานสวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษา อาคารบริหาร ชั้น ๒ ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้			
คณะ	กยศ.	กรอ.	
๙.๑ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	รอบเช้า	รอบบ่าย	๒ ต.ค. ๖๐
๙.๒ คณะวิทยาการจัดการ	รอบเช้า	รอบบ่าย	๓ ต.ค. ๖๐
๙.๓ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	รอบเช้า	รอบบ่าย	๔ ต.ค. ๖๐

คุณสมบัติของผู้รับรองรายได้ คือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ตามพระราชบัญญัติ  
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542 สมาชิกสภาเขต สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
และหัวหน้าสถานศึกษาที่ผู้ขอกู้ยืมศึกษาอยู่

ทั้งนี้ ขอให้นักศึกษาดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ หากนักศึกษาไม่ดำเนินการยืนยัน  
การขอกู้ตามกำหนดการดังกล่าว จักถือว่านักศึกษาไม่ประสงค์ขอกู้ฯ ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และจะมีผล  
ให้ไม่ได้รับค่าครองชีพและค่าเล่าเรียนในภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๖๐

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสพชัย พูนนath)

ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดี เพชรบุรี